|  |
| --- |
| **CHECKLIST – CADASTRAMENTO** |
| **NOME DA EMPRESA:** |
| **DATA DE RECEBIMENTO/ ANÁLISE:** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Itens Edital** | **VERIFICAÇÃO DE DOCUMENTOS** | **Comprovação** |
| Anexo II | FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE CADASTRAMENTO DA PESSOA JURÍDICA |  |
| Anexo III | INFORMAÇÕES FINANCEIRAS |  |
| Anexo IV | BREVE DESCRITIVO DA EMPRESA |  |
| Anexo V | COMPROVAÇÃO DE INFRAESTRUTURA- Declaração de infraestrutura da própria ENTIDADE EXECUTORA quanto à existência de infra-estrutura adequada com laboratórios ou oficinas, bibliotecas e acesso a internet para, quando couber, dar suporte aos consultores na solução dos problemas nas áreas demandadas. |  |
| Anexo VI | DESCRIÇÃO DA EXPERIÊNCIA (roteiro sugerido) - Relato da experiência da pessoa jurídica no campo da Inovação e Tecnologia (consultoria e instrutoria), destacando, de forma sumarizada, projetos ou programas desenvolvidos em atendimento às micro e pequenas empresas e/ou em parceria com o SEBRAE/BA. |  |
| Anexo VII | DECLARAÇÃO DE CORPO TÉCNICO E BREVE CURRÍCULO DOS PROFISSIONAIS : nome dos profissionais que prestarão serviços em seu nome, cargo, identificação profissional dos órgãos de classe e relação profissional do mesmo (sócio ou empregado) com a ENTIDADE EXECUTORA e área de atuação. |  |
| Anexo VIII | ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA emitido por no mínimo 03 (TRES) pessoas jurídicas de direito privado que tenham recebido o serviço para cada área de conhecimento pretendida. |  |
| Anexo IX | DECLARAÇÃO DA PESSOA JURÍDICA PLEITEANTE devidamente assinadas. |  |
| Anexo X | MODELO SE ENCONTRA NO SISTEMA CRM PARA DAR O ACEITE DIGITAL NO PRIMEIRO ACESSO. |  |
| Art 25 | Contrato Social, Requerimento de Empresário ou Estatuto Social atualizado e documentos de eleição dos representantes, se houver (com as alterações realizadas); |  |
| Comprovante de inscrição no CNPJ; Inscrição Municipal; Inscrição Estadual, SIMPLES Nacional. |  |
| RG e CPF da atual diretoria ou administradores; |  |
| Certidões Negativas de débitos relativos aos Tributos Federais, a Dívida ativa da União, a Fazenda estadual, municipal e FGTS, **válidas na data de entrega da documentação.** |  |
| Comprovante de regularidade junto ao conselho profissional competente, da empresa e dos profissionais, ex.: CREA. |  |
| Certidão negativa do Cadastro de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS que pode ser obtida no portal da transparência (<http://www.portaldatransparencia.gov.br/ceis).> |  |
| Para cadastramento na área temática de Design informar:   1. responsável técnico vinculado à empresa, graduado em Design ou Comunicação Social com ênfase em Publicidade e Propaganda; |  |
| 1. envio de portfólio de serviços correspondentes aos atestados apresentados. |  |
| Comprovação de acreditação pelo INMETRO ou por organismo nacional ou internacional equivalente válida para as candidatas à prestação de serviços de certificação (organismos de avaliação de conformidade- acreditadoras); (se for o caso) |  |
| Comprovação da acreditação pelo INMETRO ou da homologação pelas Redes Metrológicas estaduais, como comprovação da capacidade técnica exigida neste Edital para as candidatas à prestação dos serviços de Análise Laboratorial e Ensaio, em qualquer área temática (No caso de cadastramento de laboratório) (se for o caso). |  |
| Para cadastramento na solução/produto: **Programa de Preparação para** **CERTIFICAÇÃO ORGÂNICA PARTICIPATIVA,** apresentar obrigatoriamente Comprovação atestado de vínculo com – Organismo Participativo de Avaliação de Conformidade Orgânica – OPAC, pois se trata de uma exigência do Ministério da Agricultura. |  |
|  | Para cadastramento na solução/produto**: Prototipagem via** **LABORATÓRIO ABERTO,** apresentar obrigatoriamente Comprovação de Infraestrutura com recursos que possibilitem atendimento pelo menos para: Prototipagem Mecânica (Marcenaria; Pintura; Soldagem; Usinagem; Conformação; Montagem e Acabamento; Hidráulica e Pneumática); Prototipagem Eletroeletrônica; Prototipagem Digital (impressão 3D). |  |